

KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	1015-6-TP1-B/C11-ORT	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Obsługa ruchu turystycznego
	angielskim	Tourist services

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Turystyka prozdrowotna
1.2. Forma studiów	Stacjonarne
1.3. Poziom studiów	Pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	ogólnoakademicki
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Iwona Kopacz-Wyrwał
1.6. Kontakt	tel.: (41) 349-63-95; iwona.kopacz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	polski
2.2. Wymagania wstępne	brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład (15 godzin), konwersatorium (45 godzin)	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin, zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład multimedialny, metoda sytuacyjna, dyskusja, prezentacja	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Brewczyńska-Sternal J., Kamzik M., 2011, <i>Obsługa ruchu turystycznego – Ćwiczenia</i> , Proksenia, Kraków. 2. Meyer B. (red.), 2023, <i>Obsługa ruchu turystycznego</i> , PWN, Warszawa. 3. Meyer B. (red.), 2015, <i>Obsługa uczestników turystyki i rekreacji. Wybrane aspekty</i> , Difin, Warszawa.
	uzupełniająca	1. Dileep M. R., 2019, <i>Tourism, Transport and Travel Management</i> , Taylor & Francis Ltd, Abingdon. 2. Bosiacki S., Śniadek J. (red.), 2004, <i>Metodyka i technika obsługi ruchu turystycznego</i> , AWF, Poznań. 3. Kruczek Z. (red.), 2012, <i>Obsługa ruchu turystycznego. Teoria i praktyka</i> , Proksenia, Kraków.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu (z uwzględnieniem formy zajęć): Wykład: C1. poznanie podstawowych terminów i pojęć dotyczących obsługi ruchu turystycznego, motywów podróżowania, roli biur podróży w organizacji imprez turystycznych oraz metod i technik obsługi turystów w obiektach bazy noclegowej, żywieniowej i transporcie, C2. poznanie relacji między podmiotami obsługującymi ruch turystyczny w skali krajowej oraz międzynarodowej, C3. poznanie wybranych zagadnień prawnych i administracyjnych związanych z obsługą ruchu turystycznego. Konwersatorium: C1. rozwijanie umiejętności wyszukiwania, interpretowania oraz stosowania podstawowych przepisów prawa określających prowadzenie działalności w zakresie turystyki i rekreacji, C2. rozwijanie umiejętności wykonywania zadań związanych z obsługą turystów na wybranych stanowiskach pracy w obiektach handlowo-usługowych rynku turystycznego, C3. rozwijanie umiejętności tworzenia opracowań o charakterze praktycznym, związanych z obsługą ruchu turystycznego, np. kalkulacji i rozliczania imprez turystycznych, projektu imprezy turystycznej lub rekreacyjnej, folderu.
--

4.2 Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć)

Wykład:

Czynniki i kierunki rozwoju ruchu turystycznego. Motywy podróżowania. Rodzaje ruchu turystycznego a rodzaje usług turystycznych. Prawne aspekty obsługi ruchu turystycznego (ubezpieczenia i umowy turystyczne, dokumenty w obsłudze turystycznej). Działalność i organizacja biura podróży. Usługa pośrednictwa. Przewodnictwo i pilotaż. Etapy organizacji imprezy turystycznej. Obsługa turystów, w tym niepełnosprawnych, w obiektach bazy noclegowej i żywieniowej. Transport w turystyce i obsługa podróżnicza. Informacja w turystyce. Etyka w turystyce. Jakość obsługi ruchu turystycznego.

Konwersatorium:

Podstawowe pojęcia i terminologia z zakresu obsługi ruchu turystycznego. Indywidualne determinanty wyjazdów turystycznych. Rodzaje i formy obsługi ruchu turystycznego na poszczególnych etapach podróży. Imprezy turystyczne – rodzaje, organizacja i realizacja. Kalkulacja i rozliczanie imprez. Dokumenty w obsłudze podróżniczej. Pośrednictwo turystyczne. Zasady i sposoby przekazywania informacji turystycznej. Pilotaż i przewodnictwo turystyczne. Praca z grupą turystyczną. Nowoczesne techniki informatyczne w obsłudze ruchu turystycznego. Przygotowanie pracowników obsługujących ruch turystyczny. Wykorzystanie logistyki w obsłudze ruchu turystycznego. Kultura obsługi i etyka zawodowa.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	wyjaśnia podstawowe terminy i pojęcia dotyczące obsługi ruchu turystycznego, charakteryzuje motywy podejmowanych podróży, rolę biur podróży w organizacji imprez turystycznych oraz techniki obsługi turystów w obiektach bazy noclegowej, żywieniowej i transporcie	TP1A_W04 TP1A_W07
W02	opisuje relacje między podmiotami obsługującymi ruch turystyczny, zarówno w skali krajowej, jak i międzynarodowej	
W03	wyjaśnia podstawowe zasady tworzenia i stosowania prawa w turystyce, bezpieczeństwa pracy oraz ergonomii w procesie obsługi ruchu turystycznego	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	potrafi wyszukać, zinterpretować i zastosować podstawowe przepisy prawa określające prowadzenie działalności w zakresie turystyki i rekreacji	TP1A_U07
U02	potrafi wykonać zadania związane z obsługą turystów na wybranych stanowiskach pracy (przewodnika turystycznego lub pilota wycieczek, w biurze turystycznym, hotelu lub ośrodku wypoczynkowo-rekreacyjnym), nawiązując kontakt interpersonalny z klientami oraz współpracownikami, w zakresie obsługi ruchu turystycznego, określa właściwy system normatywny, a także dokonuje oceny jakości obsługi, wskazując sposoby rozwiązywania potencjalnych konfliktów, uwzględniając normy etyczne i prawne w działalności biznesowej	
U03	przygotowuje opracowania o charakterze praktycznym związane z obsługą ruchu turystycznego, np. kalkulacja i rozliczanie imprez turystycznych, projekt imprezy turystycznej lub rekreacyjnej, folder	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	potrafi sprawnie komunikować się z ludźmi, przekazywać im informacje związane z programem imprezy turystycznej i zapewnieniem bezpieczeństwa, a także prawidłowo interpretować oczekiwania uczestników ruchu turystycznego	TP1A_K01
K02	jest przedsiębiorczy, wykazuje inicjatywę i samodzielność w proponowaniu wyjazdów turystycznych i zajęć rekreacyjnych	

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się												
Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach		
	Praca własna			Praca w grupie			Inne (dyskusja, prezentacja)					
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W									K		
W01	x									x		
W02	x									x		
W03	x									x		
U01										x		
U02										x		
U03										x		
K01										x		
K02										x		

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Zda egzamin w formie testu sprawdzającego – 51-60% odpowiedzi poprawnych
	3,5	Zda egzamin w formie testu sprawdzającego – 61-70% odpowiedzi poprawnych
	4	Zda egzamin w formie testu sprawdzającego – 71-80% odpowiedzi poprawnych
	4,5	Zda egzamin w formie testu sprawdzającego – 81-90% odpowiedzi poprawnych
	5	Zda egzamin w formie testu sprawdzającego – 91-100% odpowiedzi poprawnych
Konwersatorium (K)	3	51-60% maksymalnej oceny ciągłej, na którą składają się wykonane ćwiczenia, prezentacja i udział w dyskusji (z wagą: prezentacja – 40%, ćwiczenia – 40%, udział w dyskusji – 20%)
	3,5	61-70% maksymalnej oceny ciągłej, na którą składają się wykonane ćwiczenia, prezentacja i udział w dyskusji (z wagą: prezentacja – 40%, ćwiczenia – 40%, udział w dyskusji – 20%)
	4	71-80% maksymalnej oceny ciągłej, na którą składają się wykonane ćwiczenia, prezentacja i udział w dyskusji (z wagą: prezentacja – 40%, ćwiczenia – 40%, udział w dyskusji – 20%)
	4,5	81-90% maksymalnej oceny ciągłej, na którą składają się wykonane ćwiczenia, prezentacja i udział w dyskusji (z wagą: prezentacja – 40%, ćwiczenia – 40%, udział w dyskusji – 20%)
	5	91-100% maksymalnej oceny ciągłej, na którą składają się wykonane ćwiczenia, prezentacja i udział w dyskusji (z wagą: prezentacja – 40%, ćwiczenia – 40%, udział w dyskusji – 20%)

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
	Studia stacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	60
Udział w wykładach	15
Udział w konwersatoriach	45
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	40
Przygotowanie do konwersatorium (w tym do dyskusji)	20
Przygotowanie do egzaminu	10
Opracowanie prezentacji multimedialnej	10
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....